

## **EDITAL Nº. 99/2025**

### **Subprograma Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação** **Subprograma Institucional de Voluntário de Iniciação em Desenvolvimento** **Tecnológico e Inovação**

A **UNIVERSIDADE CATÓLICA DE SANTOS**, por meio do Instituto de Pesquisas Científicas e Tecnológicas (IPECI) e do Comitê Institucional de Iniciação Científica (COIC), torna público aos docentes da Instituição e aos estudantes de graduação que estão abertas, a partir de **30 de abril de 2025**, conforme estabelecido neste edital, as inscrições para o processo de seleção de subprojetos de pesquisa em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação, para o Subprograma Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação e para o Subprograma Institucional de Voluntários de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação, de acordo com as especificações contidas neste documento.

#### **1. ORIENTAÇÕES GERAIS**

Este edital rege-se pelas diretrizes estabelecidas nas Normas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI) do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), em conformidade com a Resolução Normativa CNPq RN-017/2006 e outras normativas aplicáveis.

Além disso, a presente chamada segue os princípios estabelecidos na Política Nacional de Ciência, Tecnologia e Inovação e nas regulamentações institucionais da Universidade Católica de Santos, respeitando as diretrizes de fomento à pesquisa tecnológica e inovação no ensino superior.

Os candidatos, orientadores e projetos submetidos neste edital devem atender às exigências normativas mencionadas, incluindo as condições de participação de pesquisadores e estudantes, requisitos para concessão e manutenção das bolsas, critérios de avaliação e obrigações das partes envolvidas.

Para mais informações sobre as normativas gerais do CNPq, consultar a Resolução Normativa RN-017/2006 do CNPq: <https://www.gov.br/cti/pt-br/programas-de-bolsas/pibic/normas/rn-017-2006.pdf>

**O Subprograma Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e o Subprograma Institucional de Voluntários de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico da Universidade Católica de Santos** são voltados ao desenvolvimento do pensamento científico com ênfase no aprofundamento de habilidades práticas e inovadoras dos estudantes participantes. Apresentam como público-alvo estudantes de graduação matriculados até o antepenúltimo semestre do curso.



O **Subprograma Institucional de Voluntários em Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico** difere do **Subprograma Institucional de Bolsas** por ser um programa **SEM** previsão de pagamento de bolsa aos estudantes que dele participam. Cabe destacar, no entanto, que em relação aos docentes (orientadores) e aos estudantes (orientandos), os objetivos e normas são idênticos para os dois programas.

Os projetos submetidos ao Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PIBITI) devem atender aos critérios que caracterizam a inovação tecnológica, conforme diretrizes presentes na Resolução Normativa RN-017/2006 do CNPq.

São objetivos do Subprograma de IT:

- Contribuir para a formação e inserção de estudantes em atividades de pesquisa, desenvolvimento tecnológico e inovação;
- Contribuir para a formação de recursos humanos que se dedicarão ao fortalecimento da capacidade inovadora das empresas no País;
- Contribuir para a formação do cidadão pleno, com condições de participar de forma criativa e empreendedora na sua comunidade.

Constituem cinco grandes etapas previstas neste edital para a seleção de Projetos de Desenvolvimento Tecnológico bem como de estudantes bolsistas e voluntários para os Subprogramas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico:

- **Etapa 1.** Inscrição do estudante manifestando interesse em participar dos Subprogramas com indicação da Área, como está definido no item 3 deste edital;
- **Etapa 2.** Divulgação da relação dos estudantes inscritos no processo de seleção por Área e/ou Curso de interesse pelo COIC/IPECI;
- **Etapa 3.** Inscrição, pelos docentes orientadores proponentes, para apreciação do COIC/IPECI, de subprojeto de pesquisa. A submissão deve ser feita de acordo com o definido no item 4 deste edital;
- **Etapa 4.** Indicação pelo COIC/IPECI dos subprojetos de pesquisa selecionados. A relação dos subprojetos selecionados será disponibilizada como resultado deste edital;
- **Etapa 5.** Indicação pelo COIC/IPECI dos estudantes selecionados. A relação dos estudantes selecionados será disponibilizada como resultado deste edital.



## 2. CRONOGRAMA

ETAPAS	DATAS
Lançamento do edital no site da Universidade Católica de Santos	30 de abril de 2025
Manifestação do interesse dos estudantes em participar dos Subprogramas de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação e de Voluntários de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (Etapa 1)	30 de abril a 18 de maio de 2025
Divulgação da relação dos estudantes que manifestaram interesse em participar dos Subprogramas de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação e de Voluntários de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (Etapa 2)	20 de maio de 2025
Inscrições de subprojetos de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação por docentes da Universidade Católica de Santos (Etapa 3)	30 de abril a 30 de junho de 2025
Prazo para que os subprojetos de pesquisa de IT envolvendo seres humanos apresentem ao COIC/IPECI o registro de aprovação do subprojeto pelo Comitê de Ética da Universidade Católica de Santos.	até 1 de agosto de 2025
Divulgação da relação de subprojetos de pesquisa de IT aprovados no site da Universidade Católica de Santos (Etapa 4)	6 de agosto de 2025
Prazo para os estudantes que não tenham manifestado interesse na participação da seleção primária inscrevam-se para concorrência em eventuais vagas remanescentes (reescapagem)	06 a 08 de agosto de 2025
Prazo para pedido de recurso	06 a 08 de agosto de 2025
Resultado do pedido de recurso	11 de agosto de 2025
Divulgação do resultado final da relação de subprojetos de pesquisa de IT aprovados no site da Universidade Católica de Santos (Etapa 5)	12 de agosto de 2025
Período para a indicação dos estudantes, participantes da concorrência primária, selecionados pelos docentes para cada subprojeto	13 a 22 de agosto de 2025
Período para a indicação dos estudantes, participantes da concorrência em reescapagem, selecionados pelos docentes para cada subprojeto	25 de agosto de 2025
Divulgação final dos estudantes selecionados	27 de agosto de 2025
Reunião de abertura e entrega do <b>termo de compromisso e formulário de efetivação</b>	03 de setembro de 2025
Vigência das bolsas	setembro de 2025 a agosto de 2026
Duração do Subprograma	setembro de 2025 a outubro de 2026

## 3. MANIFESTAÇÃO DO INTERESSE DOS ESTUDANTES

3.1 Essa etapa possui como objetivo principal identificar o número de estudantes interessados em participar dos Subprogramas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico. O período para manifestação de interesse



dos estudantes será de 30 de abril a 18 de maio de 2025, conforme cronograma (item 2 deste edital). Para efetuar a inscrição, o estudante deverá preencher o formulário eletrônico disponível no endereço <https://forms.gle/Rtf31wZ6Zjai2ZGv7> (o formulário deverá ser acessado exclusivamente por meio do e-mail institucional).

3.2. Uma vez divulgada a lista dos estudantes interessados na participação deste processo de seleção, estes serão incluídos em comunidade Moodle específica para tal fim, valendo como (i) canal oficial de envio de comunicados aos estudantes e (ii) repositório oficial dos documentos a serem consultados pelos estudantes durante o processo de seleção, sem prejuízo dos Editais a serem publicados no site da UniSantos.

#### 4. DAS INSCRIÇÕES DE SUBPROJETOS DE PESQUISA

4.1 A inscrição das propostas pelos docentes deverá ser realizada de 30 de abril a 30 de junho de 2025.

4.2 O formulário de inscrição dos Subprojetos de Pesquisa de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico deverá ser preenchido no seguinte link: <https://forms.gle/FYCNCJv8FfZvU4WW8>, do qual também constará o Anexo 1 – ficha de inscrição dos subprojetos e o Anexo 2 – link para envio em PDF da cópia do currículo Lattes do pesquisador, para fins de aferição da produção científica, técnica e cultural. É obrigatório o preenchimento das informações no link de inscrição constante deste item. **O formulário de inscrição deverá ser acessado exclusivamente por meio do e-mail institucional.**

4.3 O número de cadastro do projeto de pesquisa no IPECI, devidamente atualizado em relação à fase de desenvolvimento e à vigência do(s) subprojeto(s) de pesquisa de IT em análise, deverá ser informado pelo pesquisador proponente;

4.4 Todas as informações referentes à inscrição e ao subprojeto de pesquisa de IT deverão ser preenchidas no formulário Google no link acima;

4.5 Serão consideradas inválidas inscrições efetuadas por qualquer outro meio, que não o formulário de Inscrição, disponibilizado no link acima.

#### 5. DO SUBPROJETO DE PESQUISA

##### 5.1 Informações gerais

5.1.1 O **subprojeto de pesquisa de IT** é o documento específico elaborado pelo docente (orientador) para um estudante (orientando) desenvolver ao longo de um ano sob sua supervisão e orientação.

5.1.2 O **subprojeto de pesquisa de IT** submetido a este edital deve estar vinculado a um projeto de pesquisa do docente em vigência e que esteja cadastrado e atualizado ou em processo de cadastro no IPECI, e em



concordância com o cronograma do docente na sua atuação como pesquisador.

5.1.3 O **subprojeto de pesquisa de IT** deve estar, preferencialmente, vinculado a um dos Grupos de Pesquisa da Universidade Católica de Santos, credenciados no Diretório dos Grupos de Pesquisa do CNPq.

5.1.4 Cada **subprojeto de pesquisa de IT** consiste em um documento individual e específico de um estudante. Subprojetos idênticos ou com diferenças consideradas irrelevantes pela equipe do COIC, assim considerados aqueles com o mesmo título e/ou mesmos objetivos, serão desclassificados, não podendo também serem idênticos ao Projeto de Pesquisa cadastrado, ou em processo de cadastramento no IPECI.

5.1.5 O número de propostas apresentadas que, a critério do proponente, podem estar vinculadas a um mesmo projeto de pesquisa ou não, são de, no máximo, três estudantes para mestres e doutores participantes. O número total de propostas devem considerar as ofertas de Iniciação Científica e de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação feitas pelo mesmo docente.

5.1.6 A necessidade de utilização da Infraestrutura da Universidade, tais como Laboratórios, além de materiais para a realização da pesquisa deverá ser indicada pelo pesquisador proponente. Nesse caso, deverá ser apresentado um orçamento detalhado, conforme constante do formulário de inscrição, para análise da viabilidade financeira do(s) subprojeto(s) de pesquisa que será realizada pelo COIC/IPECI. Reforça-se, no entanto, que a responsabilidade pela aquisição dos materiais, insumos e demais recursos necessários à execução do subprojeto de pesquisa de IT recai, em primeiro plano, sobre o pesquisador proponente. Embora o COIC/IPECI possa, mediante análise da viabilidade financeira e conforme os critérios internos, contribuir com o custeio do projeto, recomenda-se — ainda que não seja obrigatório — que o docente também considere a possibilidade de buscar auxílios externos, como agências de fomento e parcerias institucionais, para ampliar as chances de viabilização e desenvolvimento da pesquisa.

5.1.7 Os subprojetos de pesquisa de IT vinculados a projetos de pesquisa envolvendo seres humanos deverão apresentar, ao COIC/IPECI, o comprovante de submissão dos Projetos de Pesquisa à Plataforma Brasil. O parecer emitido pelo Comitê de Ética em Pesquisa da Universidade Católica de Santos deverá ser encaminhado, pelo pesquisador, ao COIC/IPECI até 01 de agosto de 2025 (conforme Cronograma). Caso haja adequações sugeridas pelo Comitê de Ética, é de responsabilidade do orientador efetuar as alterações devidas, comunicando-as ao COIC/IPECI por e-mail, sob risco de suspensão do subprojeto caso não haja comunicação do docente pesquisador justificando que o não cumprimento deste prazo não impactará no desenvolvimento do subprojeto de pesquisa de IT.

5.1.8. Para serem elegíveis, os projetos devem envolver desenvolvimento, aperfeiçoamento ou aplicação de novas tecnologias, podendo incluir:

- Desenvolvimento de novos produtos ou processos;
- Melhoria incremental de tecnologias existentes, resultando em aumento de eficiência, redução de custos, otimização de processos ou impacto ambiental positivo;
- Aplicação de novas metodologias em setores produtivos, industriais ou acadêmicos, com potencial de



inovação tecnológica;

- Possibilidade de transferência tecnológica, criação de patentes e registro de propriedade intelectual derivados do projeto (tais como *softwares*, marcas, modelos de utilidade), direitos autorais, sendo certo que a titularidade de tais direitos deverá ser compartilhada entre a Instituição e os pesquisadores.
- Impacto prático na sociedade e na economia, com possibilidade de implementação em empresas ou setores públicos, que poderão ser parceiras no desenvolvimento da pesquisa.

## **5.2 É obrigatório para os docentes orientadores:**

**a)** Informar o link do Currículo Lattes (atualizado pelo menos com 30 dias de antecedência ao momento de apresentação);

**b)** Preencher o Formulário de Inscrição; e

**c)** Inserir em campo próprio do Formulário de Inscrição de Docente cópia em PDF da íntegra de seu currículo Lattes, que será utilizada para fins de cômputo de sua produção científica (tal como descrita no Anexo 2), desde janeiro de 2022. Os critérios de pontuação de cada item constarão do Anexo 2. Atenção: no caso de preenchimento incorreto, inadequado ou apresentação de formulário antigo, a inscrição será desconsiderada pelo COIC/IPECI.

5.2.1. Para as docentes que tenham usufruído de licença-maternidade no período compreendido entre 2022 e 2025, o registro dessa informação deverá ser realizado no campo específico do Anexo 2. Nesses casos, será autorizada a apresentação de produção científica, para fins de pontuação, a partir dos seguintes marcos temporais: (i) ano de 2020, para licenças iniciadas em 2022 e (ii) ano de 2021, para licenças iniciadas em 2023. No caso de docentes que tenham gozado de licença-maternidade no período acima estipulado, ou seja de 2022 a 2025, o registro deverá ser feito em campo próprio do Anexo 2, autorizando-se a apresentação de produção científica, para fins de pontuação, a partir de: (i) 2020, caso a licença tenha iniciado em 2022 e (ii) 2021, caso a licença tenha iniciado em 2023.

## **5.3 É obrigatório para os Estudantes:**

**a)** O uso do E-mail institucional (@unisantos.br) para todas as comunicações com o COIC/IPECI;

**b)** A consulta à comunidade Moodle própria para recebimento dos comunicados institucionais;

**c)** A informação do link do Currículo Lattes (atualizado pelo menos com 30 dias de antecedência ao momento de apresentação); e

**d)** Estar devidamente matriculado na graduação de algum curso da Universidade Católica de Santos durante todo o processo de seleção e enquanto esteja vinculado ao Subprograma.



## 6. REQUISITOS E OBRIGAÇÕES

### 6.1 Requisitos do docente orientador:

- a) Possuir vínculo empregatício com a Universidade Católica de Santos;
- b) Possuir, no mínimo, título de Mestre;
- c) Para orientar projetos contemplados com as bolsas do CNPq (PIBIC), apresentar título de Doutor;
- d) Demonstrar experiência em atividades de pesquisa, com experiência de orientação comprovada, preferencialmente, com entrega de relatórios obedecendo o prazo final estabelecido pelo COIC referentes aos ciclos 2023-2024 e 2024-2025;
- e) Ter projeto de pesquisa cadastrado e atualizado, ou em processo de cadastro no IPECI, concordante com o cronograma do subprojeto do docente na sua atuação como pesquisador ou membro de equipe técnica, ao qual obrigatoriamente deverá estar vinculado o subprojeto de IT a ser apresentado neste processo seletivo;
- f) Ter produção científica compatível com a função, comprovada com informações dispostas no Currículo Lattes, sendo desnecessária a cópia dos certificados e equivalentes;

**Observação:** Caso haja solicitação expressa do Coordenador do COIC, a documentação comprobatória referente à produção científica deverá ser apresentada.

- g) Cada docente candidato deve encaminhar individualmente sua proposta ou propostas de subprojetos de pesquisa de IT. Destaca-se que mesmo estes estando vinculados a projeto cadastrado ou em vias de cadastro no IPECI desenvolvido de forma integrada por dois ou mais pesquisadores, o Subprojeto de IT que concorrerá a este edital deverá estar vinculado exclusivamente ao docente proponente, ou seja, deve ser uma proposta individual;
- h) Não há a figura do docente co-orientador de projetos;
- i) Os orientadores e estudantes (bolsistas e voluntários) com pendência na apresentação de relatórios (parcial ou final) ou em participação nas Jornadas de Iniciação Científica do Ensino Médio, nos Encontros do Estudante Pesquisador e/ou nas Jornadas de Iniciação Científica e Tecnológica da Universidade Católica de Santos referentes aos dois últimos ciclos estarão impedidos de participar do processo de seleção deste edital.

### 6.2 Obrigações do docente orientador:

- a) Verificar a situação do estudante na Instituição: deve estar regularmente matriculado em curso de Graduação, não podendo estar no último semestre;
- b) Orientar os estudantes nas distintas fases e atividades previstas no respectivo subprojeto de pesquisa;
- c) Auxiliar na elaboração de relatórios circunstanciados relativos ao trabalho realizado (parcial e final);
- d) Incentivar o estudante a participar em eventos de pesquisa inovação para divulgação dos resultados da pesquisa;



- e)** Orientar a produção de material para apresentação dos resultados da pesquisa em eventos de pesquisa e inovação;
- f)** Orientar a produção de textos para publicação ou outras formas de divulgação dos resultados da pesquisa;
- g)** Fazer referência ao estudante bolsista ou voluntário nas publicações e trabalhos apresentados, e quando bolsista CNPq, fazer também referência a esse órgão;
- h)** Supervisionar as atividades a serem realizadas em ambiente de laboratório, quando houver, estando ciente, desde já, de que a condução e segurança das atividades desenvolvidas pelos discentes nesses espaços são de responsabilidade integral do orientador. O uso dos laboratórios deverá ser previamente agendado, conforme as normas estabelecidas pelo IPECI, por meio do e-mail [ipeci@unisantos.br](mailto:ipeci@unisantos.br). A solicitação de materiais e/ou insumos necessários para a realização das atividades deverá ser feita exclusivamente pelos orientadores;
- i)** Controlar a frequência do estudante e fazer o acompanhamento da dedicação de 12 (doze) horas semanais, considerando as atividades atribuídas e os comparecimentos obrigatórios dos estudantes aos eventos previstos no item “j” abaixo.
- j)** Estimular o comparecimento do estudante nos seminários do IPECI, nas Oficinas de Inovação e nas Oficinas de Alfabetização Científica, cujas presenças obrigatórias mínimas são de 75%. O não cumprimento dessa obrigação acarreta na suspensão da bolsa ou da condição de estudante voluntário de seus respectivos orientandos;
- k)** Incluir o nome dos estudantes em seu Currículo Lattes, nas publicações e nos trabalhos apresentados;
- l)** Solicitar que o estudante entregue os relatórios semestrais previstos neste edital, após revisão e aprovação;
- m)** Assegurar que os textos produzidos e os dados apresentados pelos estudantes sejam integralmente originais e/ou devidamente referenciados, zelando pela ética e integridade acadêmica. É responsabilidade do orientador orientar e verificar o cumprimento rigoroso dessas diretrizes, a fim de evitar qualquer ocorrência ou alegação de plágio, em qualquer de suas formas, o que poderá comprometer gravemente a credibilidade do subprojeto e a integridade institucional;
- n)** Comunicar ao COIC, por e-mail, com pelo menos uma semana de antecedência dos prazos estabelecidos e com justificativa, dificuldades que podem resultar no atraso da entrega dos relatórios;
- o)** Comparecer e acompanhar o estudante na Jornada de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico, que acontecerá em outubro de 2026, participando efetivamente de todo o evento (apresentações e premiações);
- p)** Comunicar ao COIC qualquer situação adversa durante o desenvolvimento do subprojeto;
- q)** Comunicar eventual desligamento de estudante logo após o fato gerador de tal desligamento, orientando o discente a entregar, obrigatoriamente, o relatório das atividades desenvolvidas até o momento, independentemente do prazo de permanência no subprograma. Comunicação de desligamento de estudante deve ser feita usando modelo de formulário do COIC.



### 6.3. Requisitos do estudante:

- a) Estar regularmente matriculado em um curso de graduação;
- b) Não estar matriculado no último ano do curso no ato da inscrição;
- c) Não ter vínculo empregatício. O estágio curricular não caracteriza vínculo empregatício, **desde que o estudante tenha disponibilidade para o cumprimento de todas as atividades obrigatórias previstas neste edital;**
- d) Apresentar desempenho acadêmico satisfatório, conforme análise do histórico escolar pelo docente orientador;
- e) Possuir e utilizar e-mail institucional (@unisantos.br);
- f) Possuir currículo cadastrado e atualizado na Plataforma Lattes do CNPq e incluir os dados referentes ao subprojeto;
- g) Não ser participante do Programa de Educação Científica do COIC/Ipeci, como Estudante Pesquisador ou IC, concomitantemente;
- h) Não estar em Programa de Mobilidade Acadêmica ou começar Programa de Mobilidade Acadêmica durante o período de vigência da IT, salvo se o Programa de Mobilidade Acadêmica estiver vinculado ao projeto de pesquisa do Docente Orientador, o qual deverá apresentar comprovação ao Comitê Iniciação Científica, que avaliará caso a caso. O estudante indicado em **subprojeto de pesquisa de IT** e que também seja aprovado no Programa de Mobilidade Acadêmica deverá fazer a opção por um dos Programas. Caso contrário, o estudante será automaticamente excluído do **Subprograma de IT**, salvo se o docente apresentar vinculação entre o **subprojeto de pesquisa de IT** e a mobilidade acadêmica, que será avaliada pelo Comitê Institucional de Iniciação Científica.
- i) É vedado o acúmulo de bolsas de órgãos externos de fomento à pesquisa.
- j) Caso haja bolsa ou outra fonte recurso para a pesquisa, advindas de outras agências e/ou instituições de fomento à pesquisa que não as bolsas do CNPQ e da UniSantos, previstas neste Edital, os discentes declaram-se cientes de que deverão se adaptar às regras deste edital, inclusive no que tange aos prazos e às obrigações institucionais próprias, conforme termo de adesão a ser firmado quando da integralização da pesquisa ao âmbito da pesquisa na UniSantos.

### 6.4 Obrigações do estudante:

- a) Executar as atividades de pesquisa com dedicação mínima de 12 horas semanais, presencialmente na Universidade;
- b) Elaborar relatórios de atividades: relatório parcial e relatório final;
- c) Em caso de desligamento, o estudante deverá entregar relatório referente às etapas desenvolvidas do subprojeto, independentemente do prazo de permanência no subprograma, indicando as razões do desligamento, as atividades desenvolvidas e os resultados alcançados, evitando, assim, a devolução integral



dos valores recebidos e a proibição de participar de outros Subprogramas de Educação Científica. O relatório **deve ser feito usando modelo de formulário do COIC.**

**d)** Apresentar, individualmente, os resultados finais da pesquisa, sob a forma de apresentação oral, na Jornada de Iniciação Científica e Tecnológica da Universidade Católica de Santos, em outubro de 2026, participando efetivamente de todo o evento (apresentações e premiações);

**e)** Participar dos Seminários promovidos pelo IPECI, com presença obrigatória mínima de 75%. O não cumprimento desta obrigação acarretará o desligamento do programa (seja voluntário ou bolsista);

**f)** Participar do Programa Institucional de Inovação, em oficinas oferecidas no 2º semestre de 2025, com presença obrigatória mínima de 75%, no período da tarde, das 15h00 às 18h00:

- Dia 10/09/2025: Oficina - Introdução à Inovação
- Dia 17/09/2025: Oficina - Inovação: Ferramentas e Práticas
- Dia 24/09/2025: Oficina - Pesquisa e Oportunidades de

Negócio Dia 01/10/2025: Oficina - Deep Techs

O não cumprimento desta obrigação acarretará no desligamento do estudante do programa (seja voluntário ou bolsista).

**g)** Participar das Oficinas de Alfabetização Científica, a serem oferecidas no 2º semestre de 2025 e no 1º semestre de 2026, com presença obrigatória mínima de 75%, no período da tarde, das 15h00 às 18h00, nas seguintes datas:

- Dia 03/09/2025: Oficina - As etapas do método científico: da observação ao conhecimento
- Dia 10/09/2025: Oficina - Fundamentos da Ciência: o que todo jovem cientista precisa saber
- Dia 04/03/2026: Oficina - Gestão de Projetos de Pesquisa: desenvolvimento, riscos e comunicação
- Dia 11/03/2026: Oficina - Desafios da Pesquisa: ética, publicação e credibilidade científica.

O não cumprimento desta obrigação acarretará no desligamento do estudante do programa (seja voluntário ou bolsista). No caso dos estudantes bolsistas, havendo descumprimento dos requisitos formais e/ou obrigações acima citadas e em face de ausência de justificativa junto ao docente orientador, o estudante deverá devolver os valores recebidos durante o período de concessão da bolsa e não poderá participar de outros Subprogramas de Educação Científica.

## **7. SELEÇÃO DOS ESTUDANTES**

7.1 Os estudantes deverão manifestar interesse na participação do processo seletivo.

7.2 Após a aprovação dos Subprojetos de Pesquisa dos orientadores pelo COIC/IPECI, estes serão disponibilizados na comunidade Moodle para o processo de seleção.



7.3 A seleção do estudante será realizada pelo docente orientador, com base em critérios próprios ou definidos pelo Grupo de Pesquisa ou Cátedra ao qual está vinculado. Tais critérios — que podem incluir disponibilidade do estudante, afinidade com a linha de pesquisa, desempenho acadêmico e percepções sobre o perfil do aluno — deverão ser previamente informados aos estudantes por meio de comunicação clara, por e-mail institucional ou na Comunidade Moodle.

7.4. Caso haja vagas remanescentes, não preenchidas por estudantes que participaram da seleção inicial, estas serão oferecidas ao restante da comunidade discente, operando-se, o preenchimento de vagas, em sistema de respecagem, desde que atendidos os requisitos mínimo deste Edital e os critérios específicos dos professores orientadores.

7.5 A indicação do estudante bolsista ou voluntário deve ser feita em formulário a ser disponibilizado em link próprio até o dia 06 de agosto de 2025, observando-se os requisitos para bolsistas e voluntários previsto no **item 6.3**, bem como as obrigações citadas no **item 6.4**.

## 8. SELEÇÃO DOS SUBPROJETOS DE PESQUISA

8.1 A seleção dos subprojetos de IT será feita pela equipe do COIC/IPECI, com apoio do seu Comitê Externo, observando-se os seguintes critérios:

- a) Análise da documentação e dos requisitos formais previstos nos **itens 6.3 e 6.4**;
- b) Análise dos elementos obrigatórios do **subprojeto de pesquisa de IT**: Introdução (referencial teórico, problematização e justificativa), proposta inovadora (com a demonstração de seus requisitos específicos), objetivos, metodologia, orçamento, cronograma e referências coerentes com o Subprograma de IT;
- c) Análise da viabilidade financeira do(s) subprojeto(s) de pesquisa de IT.

8.2 Cumpridos os critérios acima, cada Grupo de Pesquisa da Universidade Católica de Santos:

- a) deve estar cadastrado no Diretório dos Grupos de Pesquisa do CNPq, com dados atualizados;
- b) deve estar devidamente inserido na página institucional específica do Grupo, cadastrada em português, inglês e espanhol (atendendo à solicitação do Ipeci encaminhada por email a cada líder de GP em outubro de 2021); e
- c) considerado como produtivo, terá direito a 1 (uma) bolsa para **subprojeto de pesquisa de IT** proposto pelo docente vinculado ao grupo com maior pontuação, de acordo com a somatória do formulário de produção científica, técnica e artística, comprovada pelo COIC, a partir do Currículo Lattes do docente.

8.2.1 Considera-se grupo produtivo aquele que apresentou, desde janeiro de 2023, no mínimo, 3 produções bibliográficas. Também se considera grupo produtivo aquele que vinculou Projeto(s) de Pesquisa a órgãos de fomento externo (CNPq, Fapesp, FEHIDRO, por exemplo), bem como aquele que desenvolveu ações e



Planos de Trabalho para o Subprograma Institucional Estudante Pesquisador. Considera-se produção bibliográfica, para efeitos do presente edital, artigo completo publicado em periódico com impacto relevante e/ou classificação *Qualis*, enquanto esteve vigente tal critério; capítulo de livro; livro; e trabalho publicado em evento científico/tecnológico.

8.2.3 Os demais **subprojetos de pesquisa de IT** vinculados ao grupo produtivo poderão ser contemplados, caso haja bolsas remanescentes, observando-se a somatória dos pontos do **formulário de produção científica, técnica e artística do docente** proponente (**Anexo 2**), desde que os Subprojetos preferencialmente atendam às demandas da Região Metropolitana da Baixada Santista.

8.2.4 Havendo bolsas remanescentes, estas serão distribuídas a propostas não vinculadas a Grupos de Pesquisa, de acordo com a somatória dos pontos do **formulário de produção científica, técnica e artística do docente**, desde que os Subprojetos preferencialmente atendam às demandas da Região Metropolitana da Baixada Santista.

8.2.5. Os docentes integrantes do COIC e do Ipeci poderão apresentar Subprojetos de Pesquisa, que deverão ser avaliados obrigatoriamente por membros do Comitê Externo, sob pena das proponentes restarem prejudicadas.

## 9. AVALIAÇÕES DOS RELATÓRIOS (PARCIAL E FINAL) DA IT

Os relatórios elaborados pelos estudantes, acompanhados do parecer do docente orientador, serão avaliados quanto à estrutura e conformidade pela equipe do COIC. Havendo inconsistências ou inadequações, estas serão comunicadas diretamente ao estudante e ao docente orientador por e-mail. Ressalta-se que o relatório final que não apresentar as correções indicadas na devolutiva do relatório parcial poderá ser recusado pelo COIC/IPECI, comprometendo a validação da participação do discente no programa.

## 10. DURAÇÃO DO PROGRAMA E VIGÊNCIA DAS BOLSAS

10.1 Os Subprogramas terão duração de setembro de 2025 a outubro de 2026. A integralização das atividades do estudante no Subprograma de IT só se dará com a participação e apresentação do trabalho do estudante (bolsista ou voluntário) na **Jornada de Iniciação Científica e Tecnológica**, que ocorrerá em **outubro de 2026**, durante a **Semana de Ciência, Tecnologia e Inovação** da Universidade Católica de Santos.

### 10.2. DAS BOLSAS

- Vigência: **setembro de 2025 a agosto de 2026;**



- Número de bolsas: **8**

O **Subprograma Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação** disponibiliza **8 (oito) bolsas de IT** atribuídas pela Universidade Católica de Santos (PROIN).

a) A oferta de bolsas do CNPq está sujeita à disponibilização da cota institucional realizada pelo órgão responsável.

b) Em relação ao **Subprograma Institucional de Voluntários de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação**, a cota institucional atribuída é definida anualmente pela Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa. No entanto, os critérios para a seleção dos estudantes por meio dos orientadores devem atender aos critérios vigentes neste edital.

c) Valor mensal

- **Bolsas PROIN - Universidade Católica de Santos:** R\$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais), pagas nos períodos de **setembro a dezembro de 2025** e de **fevereiro a junho e agosto de 2026**.

d) Concessão das bolsas

As bolsas serão distribuídas aos **subprojetos de pesquisa de IT** selecionados nos termos do **item 8**, pelo prazo de vigência acima estabelecido. As bolsas distribuídas serão concedidas aos estudantes indicados pelo docente orientador, observando os requisitos previstos no **item 5.2.1**. O número de bolsas concedidas a cada docente poderá ser inferior ao número de bolsas solicitadas. Para formalizar a concessão da bolsa, o estudante deverá preencher e entregar o **formulário de efetivação e o termo de compromisso** na **Reunião de Abertura do Subprograma**, no dia **3 de setembro de 2025**.

O **formulário de efetivação** e o **termo de compromisso** estarão disponíveis para *download* junto ao Edital de Resultados Finais. O **formulário de efetivação** contempla os dados básicos do **subprojeto de pesquisa de IT**, além de dados referente à conta corrente individual. Tal formulário deverá ser assinado pelo estudante e pelo docente orientador, mediante assinatura digital, disponibilizada pelo sistema E-Gov ou outro devidamente validado. Os pagamentos aos bolsistas serão feitos mediante depósito mensal em **conta corrente individual de titularidade do bolsista**, a partir da entrega de toda a documentação. No caso de **bolsas com fomento CNPq (PIBIC)**, o **beneficiário deverá obrigatoriamente ter conta corrente em agência do Banco do Brasil**.

e) Em caso de atraso por parte do bolsista na entrega do **formulário de efetivação**, não haverá pagamento retroativo.

f) As bolsas atribuídas pela Universidade Católica de Santos **NÃO** são pagas nos períodos de férias escolares (dois meses: janeiro e julho).

g) O pagamento ao estudante bolsista será mantido pelo prazo de vigência, desde que não haja parecer desfavorável do docente orientador ou do COIC/Ipeci.

h) **É vedada a divisão da mensalidade de uma bolsa** entre dois ou mais estudantes.



- i) Havendo vacância por descumprimento das obrigações pelo estudante bolsista, por desistência, ou por perda dos requisitos previstos neste Edital, o docente orientador deverá comunicar por e-mail ao COIC eventual desligamento do estudante, logo após o fato gerador de tal desligamento. O docente orientador deverá solicitar ao Coic/Ipeci o formulário próprio para que o seu orientando entregue o relatório das atividades desenvolvidas até o momento, independentemente do prazo de permanência no Subprograma. É obrigatório a entrega do relatório para evitar qualquer sanção, por exemplo, o impedimento da sua participação no próximo ciclo de seleção de IC ou IT. O docente orientador deverá também enviar e-mail ao COIC indicando outro estudante que já desenvolva uma pesquisa nos termos deste Edital ou colocando a bolsa à disposição do COIC para concessão a outro **subprojeto de pesquisa de IT** (que poderá ser repassada a outro docente). Nas condições descritas acima, o pagamento da bolsa ao estudante desligado do Programa será automaticamente cancelado. Não há concessão de certificado para projeto não concluído, bem como não há concessão de certificação por orientação interrompida (independentemente do motivo).
- j) Se o orientador se desligar ou registrar afastamento da Instituição durante a vigência da quota, a bolsa será cancelada e a respectiva quota devolvida ao COIC para redistribuição.
- k) É vedado ao orientador repassar a outro docente a orientação de seu(s) bolsista(s). Em caso de impedimento eventual do orientador, a(s) bolsa(s) retorna(m) ao COIC. Casos extraordinários serão analisados pelo COIC/IPECI.
- l) A emissão de Certificado de Conclusão (ao estudante) e de Orientação (ao docente) será feita ao final da duração do Subprograma, com a apresentação do trabalho na Jornada de Iniciação Científica, em outubro de 2026. Não serão emitidos Certificados relativos a cumprimento parcial do período de vigência do Subprograma, por conta de situações indicadas no item I, acima.

## **11 DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS**

11.1 A divulgação da lista dos **subprojetos de pesquisa de IT** contemplados será feita **no dia 6 de agosto de 2025**, por ordem alfabética.

11.2 O resultado final, contendo **subprojeto de pesquisa de IT** e estudante contemplado, será divulgado no **dia 27 de agosto de 2025**.

## **12 PEDIDOS DE RECURSO**

12.1 Os docentes não contemplados neste processo de seleção poderão solicitar, de **06 a 08 de agosto de**



**2025**, reconsideração das análises por meio de documento escrito enviado ao COIC por email:

[coic.ipeci@unisantos.br](mailto:coic.ipeci@unisantos.br).

12.2 O resultado do recurso será comunicado diretamente ao solicitante pelo COIC até o dia **11 de agosto de 2025**.

### **13 DISPOSIÇÕES FINAIS**

13.1 A **Reunião de Abertura dos Subprogramas** acontecerá no dia **3 de setembro de 2025**, às 16 h, no Campus Dom Idílio José Soares, situado à Avenida Conselheiro Nébias, 300. Nesse encontro, acontecerá a entrega do **Termo de Compromisso e Formulário de Efetivação** pelo estudante.

13.2 A participação dos professores orientadores na reunião de abertura do programa configura-se como convocação oficial e é de caráter obrigatório. A ausência injustificada poderá acarretar em restrições à participação no programa.

13.3 A concessão de bolsa não implica vínculo empregatício, nem vínculo de estágio do bolsista com a Universidade Católica de Santos.

13.4 Os casos omissos referentes a este edital deverão ser resolvidos pelo Instituto de Pesquisas Científicas e Tecnológicas (Ipeci) e pelo Comitê Institucional de Iniciação Científica (COIC).

13.5 **Informações adicionais:** podem ser obtidas na Secretaria do Ipeci ou pelo e-mail [coic.ipeci@unisantos.br](mailto:coic.ipeci@unisantos.br).

Santos, 30 de abril de 2025.

**Prof.ª. Dr.ª. Ana Paula Fuliario**  
Coordenadora  
Comitê Institucional de Iniciação Científica  
Universidade Católica de Santos - UniSantos